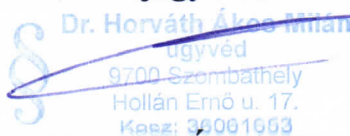


Répcelaki Városüzemeltetési és Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
9653 Répcelak, Petőfi Sándor u. 56. 1.

VÁLTOZÁSOKKAL VEGYES ALAPÍTÓ OKIRATA

Répcelak, 2020. február 6.

Szerkesztettem és
ellenjegyzem:


Dr. Horváth Ákos Milán
ügyvéd
9700 Szombathely
Hollán Ernő u. 17.
Köz: 99061663

Dr. Horváth Ákos Milán
ügyvéd

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Répcelak Város Önkormányzatának Képviselő Testülete által 58/2016.(IV.14.), 217/2016.(XI.24.), 4/2017.(I.5.), 11/2017.(I.26.), 38/2017.(II.16.), 233/2017.(XI.30.), 99/2018.(V.31.) és 5/2020.(I.30.) szám alatt hozott határozataiban foglalt felhatalmazás alapján, alulírott Répcelak Város Önkormányzata, mint alapító, a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően abból a célból, hogy Répcelak város tulajdonát képező ingatlanok üzemeltetését és karbantartását költséghatékonyan és szakszerűen ellássa, a következők szerint állapítja meg a nem jövedelemszerzésre irányuló, egyszemélyes, Répcelaki Városüzemeltetési és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratát:

1. A társaság cégneve, székhelye, elektronikus elérhetősége

- 1.1. A társaság cégneve: **Répcelaki Városüzemeltetési és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
- 1.1.1. A társaság rövidített cégneve: **Répcelaki Városüzemeltetési és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
- 1.2. A társaság székhelye: **9653 Répcelak, Petőfi Sándor u. 56. 1.**
- 1.2.1. A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.
- 1.3. A társaság e-mail elérhetősége: **iroda@varosuzem-repcelak.hu**
- 1.4. A társaság elektronikus kézbesítési címe: **iroda@varosuzem-repcelak.hu**

2. A társaság alapítója:

2.1. A társaság egyszemélyű jellegéből adódóan taggyűlés nem működik, a társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag, az alapító dönt.

2.2. Az alapító:

- 2.2.1. Név (név): **Répcelak Város Önkormányzata**
- 2.2.2. Törzsszám: **15421735**
- 2.2.3. Székhely: **9653 Répcelak, Bartók Béla u. 38.**
- 2.2.4. Az alapító képviselőjére jogosult: **Szabó József polgármester
(anyja neve: Kovács Anna
lakcíme: 9653 Répcelak, Gyár köz 9.)**

2.3. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik a Ptk.-ban nevesített, illetve a Ptk. 3:188. § (2) bekezdésében foglalt tárgykörökön túl az alábbi kérdésekben történő döntéshozatal:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása
- b) a társaság üzleti tervének elfogadása,
- c) döntés a társaság feladat-ellátására vonatkozó önkormányzati stratégiákról, programokról, tervekről és módosításaikról, szakmai tevékenység mérésére alkalmas mutatószámrendszer meghatározása, gazdasági társaság középtávú eszköz/fejlesztési tervének elfogadása (Lásd: üzleti terv), belső kontrollrendszer kialakításának, valamint működtetésének számonkérése, az erről szóló éves vezetői (ügyvezetői nyilatkozat) tárgyalása.
- d) az alapító okirat módosítása,

-1-



Horváth Ákos Milán
Ügyvezető
9653 Szombathely
Hollán Ernő u. 17.
Kasz: 36061653

- e) a társaság törzstőkjének felemelése, leszállítása,
- f) az Ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, valamint, ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban áll, felette a munkáltatói jogok gyakorlása. Ügyvezető megbízási jogviszonya esetén a vezető tisztségviselői megbízási keletkezésére és megszűnésére a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy az ott meghatározott jogokat az alapító (Répcelak Város Önkormányzat Képviselő-testülete) gyakorolja. (Minden más, az Ügyvezető megbízási jogviszonyával/megbízásával kapcsolatos egyéb jogokat az alapító képviselőjében eljárva, Répcelak Város Önkormányzat Polgármestere gyakorolja. A Társaság munkavállalói tekintetében a munkáltató képviselőjében jognyilatkozat tételére, a munkáltatói jogkör gyakorlására az Ügyvezető jogosult.)
- g) a felügyelő bizottság létrehozása, tagjainak kijelölése, visszahívása, díjazásuk megállapítása, a felügyelő bizottság ügyrendjének jóváhagyása,
- h) az ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése, intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselőjéről,
- i) a társaság megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- j) nettó 5.000.000,- Ft összeget meghaladó értékkel rendelkező szerződések előzetes jóváhagyása.

A szerződés nettó értékének meghatározása során az egy éves időtartamon belül, az azonos szerződő féllel, azonos tárgyban kötött megállapodás értékét össze kell számítani, valamint az adott pénzügyi évre jutó, illetve a szerződéskötéstől számított 12 hónapon belül kifizetett értékek közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Nem tartoznak ebbe a körbe

- 1) a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. tv. 22.§-a alapján kötött szerződések,
- 2) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződések, amennyiben azok lényeges tartalmi elemeit az alapító egyedileg, az igény felmerülésekor, vagy az adott évi üzleti terv keretében már jóváhagyta
- k) olyan szerződések megkötésének előzetes engedélyeztetése, melyet a társaság az ügyvezetőjével, vezető állású munkavállalójával, a felügyelőbizottság tagjával, valamint ezek hozzátartozójával köt,
 - l) döntés a társaság által történő hitel-, és kölcsön felvételéről,
- m) a társaság SZMSZ-ének jóváhagyása,
- n) ügyvezető, felügyelőbizottsági tagok és a könyvvizsgáló felmentése a titoktartási kötelezettségük alól,
- o) ügyvezető, a felügyelőbizottsági tagok, és más, az alapító által meghatározott vezető állású munkavállalók javadalmazásának módja, mértékének főbb elvei, és ezek rendszeréről szóló szabályzat megalkotása.
- p) A *köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről* szóló 2009. évi CXXII. törvény 5.§ (3) bekezdése alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve a törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. **A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.**

2.4. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben az ügyvezető köteles az alapító döntését kérni.



2.5 Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben a társaság köteles – az alapító eljárási rendjét is figyelembe véve – a megfelelő határidőben az alapító intézkedését kérni a szükséges információk, vélemények rendelkezésre bocsátása mellett.

2.6. Az alapító jelen alapító okirat 2.3 a), b), d), h), i), j), k), l), m) n) és o) pontjaiban a döntéshozatalt megelőzően - az összeférhetetlenség szabályait figyelembe véve - köteles a felügyelőbizottság véleményét beszerezni.

2.6.1. Az felügyelőbizottság és az ügyvezető a véleményükről írásban kötelesek tájékoztatni az alapítót, a kézhezvételtől számított 8 napon belül. A nyilvánosság biztosítása érdekében az írásos véleményeket egyidejűleg az ügyvezető részére is meg kell küldeni.

2.6.2. A felügyelőbizottság tagjainak, valamint az ügyvezetőnek a véleménye az alapítót nem kötelezi.

2.7. Az alapító a kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben a határozatát annak meghozatalától számított 15 napon belül köteles írásban közölni a társaság ügyvezetőjével.

2.8. Az ügyvezető, az alapító és a felügyelőbizottság által hozott határozatokból folyamatos nyilvántartást /Határozatok Könyve/ vezet oly módon, hogy abból a döntés tartalma, időpontja, hatálya egyértelműen meghatározható legyen. Az ügyvezető a határozatot, az arról való tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles a Határozatok Könyvébe bejegyezni.

2.9. Az alapító haladéktalanul köteles megtenni a szükséges intézkedéseket, ha a társaság mérlegéből, könyvviteli nyilvántartásából kitűnik, hogy a saját tőke veszteség folytán a törzstőke felére, illetve a társaság jegyzett tőkéjének értéke alá csökkent, valamint, ha a társaság a fizetéseit beszüntette és vagyona a tartozásokat nem fedezi.

2.10. Amennyiben az alapító határozata jogszabály rendelkezéseibe, vagy az alapító okiratba ütközik, az ügyvezető, illetve a felügyelőbizottság bármely tagja kérheti annak bírósági felülvizsgálatát.

2.11. Az alapító jogosult az ügyvezetésnek utasítást adni, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.

2.12. Az alapító okiratot az alapítónak alá kell írnia.

3. A társaság célja, tevékenységi köre(i)

3.1. A társaság célja, hogy Répcelak város tulajdonát képező ingatlanok üzemeltetését és karbantartását ellássa.

3.2. A társaság tevékenységi körei:

3.2.1. Cél szerinti tevékenységek:

3.2.2. TEAOR szerinti tevékenységek:

a) Főtevékenység:

8130'08 Zöldterület-kezelés

b) Egyéb tevékenységi kör(ök):

4334'08 Festés, üvegezés

5621'08 Rendezvényi étkeztetés

5629'08 Egyéb vendéglátás

**6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan
bérbeadása, üzemeltetése**

7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7320'08 Piac és közvélemény kutatás



7490'08 Mns. egyéb szakmai, tudományos,
műszaki tevékenység
7729'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
7731'08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
8110'08 Építményüzemeltetés
8121'08 Általános épülettakarítás
8122'08 Egyéb épület-, ipari takarítás
8129'08 Egyéb takarítás
8130'08 Zöldterület-kezelés
8219'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató
szervezése
9601'08 Textil, szőrme mosása, tisztítása

3.3 A társaság ügyvezetője a tevékenységi körök módosítására nem jogosult.

4. A társaság működésének időtartama

4.1. A társaságot az alapító határozatlan időre hozza létre.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje **3.000.000,- Ft**, azaz **Hárommillió forint**, amely kizárólag **3.000.000,- Ft**, azaz **Hárommillió forint** pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

6. A tag törzsbetétje

6.1 Név (Cégnév):	Répcelak Város Önkormányzata
6.1.1. A törzsbetét összege:	3.000.000,- Ft
6.1.2. A törzsbetét összetétele	Pénzbeli vagyoni hozzájárulás: 3.000.000,- Ft
6.1.3. A cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 100%-a, a szolgáltatás módja:	3.000.000,- Ft , mértéke a tag pénzbetétjének befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára.

7. Üzletrész

7.1. Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Az üzletrész mértéke a tag törzsbetétjéhez igazodik.

7.2. A társaság veszteséges gazdálkodása esetén az alapító nem jogosult pótbefizetés előírására.

7.3. Az alapító a társasági szerződésben körülírt tevékenység(ek) gyakorlása vonatkozásában mellékszolgáltatás teljesítésére nem köteles.

8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új



Dr. Horváth Ákos Milán
Egyesület
9700 Szigetmonostor
Hollán Ernő u. 17.
Kasz: 36061653

tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

8.3. Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása esetén osztható fel.

8.4. A Ctv. 9/F. alapján a nonprofit gazdasági társasági jelleg miatt a társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az a társaság vagyontát gyarapítja, azt az alapító Okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

8.5. Az üzletrészek átruházására, átszállására, felosztására, azoknak a társaság általi megszerzésére, a törzstőke felemelésére és leszállítására vonatkozóan egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk). rendelkezései az irányadók.

9. Az ügyvezető

9.1 A társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviselőjét az alapító által határozatlan időre választott ügyvezető látja el. Az ügyvezető a társaságot önállóan képviseli. Az ügyvezető az ügyintézés körében önállóan jár el.

9.2. Az alapító úgy rendelkezik, hogy a társaságnak egy ügyvezetője van.

9.3. A társaság ügyvezetője:

Név:	Engi Krisztián
Születési név:	Engi Krisztián
Anyja neve:	Kozonits Mária Gyöngyi
Születési hely:	Komló
Születési idő:	1978. 02. 17.
Lakcím:	9653 Répcelak, Széchenyi István u. 17.
Adóazonosító jele:	8405890440

9.4. Az ügyvezetői megbízatás **határozatlan időre** szól.

9.5. A megbízatás kezdő időpontja: **2020. február 1.**

9.6. A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el. Az ügyvezető díjazásáról az alapító dönt.

9.7 Az ügyvezetővel szembeni követelmények, valamint kizáró okok.

9.7.1. Összeférhetetlenségi szabályok a Ptk. 3:115. §- a alapján:

A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely fő tevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

A vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.”

9.7.2. Kizáró okok a Ptk. 3:22. (4)-(6) § - a alapján:

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.



Dr. Horváth Ákos Miklós
Ügyvéd
9700 Szendrőhely
Hollán Ernő u. 17.
Kasz: 36061553

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.”

9.7.3. Kizáró okok a Ctv. 9/B és 9/C.§ -a alapján:

9/B.§ (1) A cégbíróság eltiltja azt a személyt,

- a) akinek felelősségét a felszámolási vagy kényszertörlési eljárás során ki nem elégített hitelezői követelés ért a bíróság jogerősen megállapította és a jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette,
- b) aki a gazdasági társaság tartozásáért való korlátlan tagi helyállási kötelezettségének nem tett eleget, vagy
- c) akivel mint vezető tisztségviselővel szemben a cégbíróság pénzbírságot szabott ki és a jogerős határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette, feltéve, hogy a vele szembeni végrehajtás eredménytelen volt.

Az (1) bekezdés szerinti személy nem szerezhetsz gazdasági társaságnak többségi befolyást, nem válhat gazdasági társaság korlátlanul felelős tagjává, egyéni cég tagjává, továbbá nem lehet cég vezető tisztségviselője (képviselője).

E szakasz alkalmazásában eredménytelennek minősül a végrehajtás, ha a bírósági végrehajtásról szóló törvényben meghatározott végrehajtói letiltás, illetve hatósági átutalási megbízás nem vezet eredményre és az adósnak nincs bírósági végrehajtásról szóló törvény alapján lefoglalható vagyontárgya.

A cégbíróság a végrehajtó, illetve a végrehajtást foganatosító egyéb hatóság (bíróság) elektronikus értesítése, illetve elektronikusan megküldött foglalási jegyzőkönyv alapján hivatalból meghozott végzésével eltiltja az érintett személyt.

9/C. § (1) Ha a cég cégjegyzékből történő törlésére kényszertörlési eljárásban kerül sor, a cégbíróság – e törvényben meghatározott kivétellel – eltiltja azt a személyt, aki a kényszertörlési eljárás megindításának időpontjában vagy az azt megelőző évben vezető tisztségviselő, korlátlanul felelős tag, korlátolt tagi felelősséggel működő gazdasági társaságban többségi befolyással rendelkező tag volt. Az eltiltott személy a cég jogerős törlését követő öt évig nem szerezhetsz gazdasági társaságban többségi befolyást, nem válhat gazdasági társaság korlátlanul felelős tagjává, egyéni cég tagjává, továbbá nem lehet cégvezető tisztségviselője. E § szerinti szabályt kell megfelelően alkalmazni, ha a cég törlésére felszámolási eljárásban történő megszüntetést követően kerül sor, azonban a felszámolási eljárást kényszertörlési eljárás előzte meg.

A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlására az ügyvezető jogosult. Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét. Az ügyvezető képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve írásban a társaság munkavállalóira átruházhatja; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

9.8. Az Ügyvezető megválasztására, visszahívására, díjazásának megállapítására, valamint, ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban áll, felette a munkáltatói jogok gyakorlására az alapító jogosult. Ügyvezető megbízási jogviszonya esetén a vezető tisztségviselői megbízási



keletkezésére és megszűnésére a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy az ott meghatározott jogokat az alapító (Répcelak Város Önkormányzat Képviselő-testülete) gyakorolja. (Minden más, az Ügyvezető megbízási jogviszonyával/megbízásával kapcsolatos egyéb jogokat az alapító képviselőjében eljárva, Répcelak Város Önkormányzat Polgármestere gyakorolja. A Társaság munkavállalói tekintetében a munkáltató képviselőjében jognyilatkozat tételére, a munkáltatói jogkör gyakorlására az Ügyvezető jogosult.)

9.9. Az ügyvezető kötelezettségei:

- a) az összeférhetetlenség szabályait figyelembe véve, az alapító hatáskörébe tartozó döntéshozatali eljárás előkészítése és végrehajtása, így különösen az üzleti terv elkészítése és alapító elé terjesztése.
- b) ellátja a társaság ügyeinek intézését, irányítja a társaság munkáját a jogszabályok és az alapító határozatai által megszabott keretek között;
- c) képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt – e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja;
- d) vezeti a tagjegyzéket; illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak elektronikus úton benyújtja;
- e) gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- f) a társaság vagyonmérlegének, vagyonkimutatásának elkészítése és az alapító elé terjesztése;
- g) az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad, lehetővé teszi az alapító részére a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést;
- h) bejelenti a gazdasági társaság alapítását, az alapító okirat módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogok, tények, adatok és ezek változásait, valamint törvényben előírt, más adatok változásait a cégbíróságnak.
- i) *A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről* szóló 2009. évi CXXII. törvény 2.§ (7) bekezdése alapján a gazdasági társaság vezető tisztségviselőjét terhelő közzétételi kötelezettség teljesítése. (Az adatok közzétételéért, folyamatos hozzáférhetőségéért és **hitelességéért** a gazdasági társaság – mint munkáltató – vezetője a gazdasági társasággal összefüggő valamennyi adat vonatkozásában felelős.)

9.10. Ügyvezető felelőssége a társasággal szemben:

9.10.1. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a társaságnak okozott károkért a szerződészegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

9.10.2. Az ügyvezető köteles az alapító által hozott döntések nyilvántartását a határozatok könyvében naprakészen vezetni, amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya.

9.10.3. Az ügyvezető köteles az alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 8 napon belül, írásban, ajánlott tértivevényes postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni, vagy kézhez közvetlenül kézbesíteni.

Közvetlen kézhez történő kézbesítés esetén a kézbesítés megtörténtét az átvétel helyének, idejének, az átvevő érintett aláírásával kell hitelesíteni a kézbesített irat Társasági példányára történő rávezetéssel, vagy külön a kézbesítés megtörténtének körülményét rögzítő jegyzőkönyv felvételével.



9.10.4. Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje. Az irat betekintés során gondoskodni kell arról, hogy az iratok el ne vesszenek, azokban kár, sérülés ne keletkezessen. A betekintési jog biztosítása során a 2011. évi CXII. törvényben foglalt rendelkezések betartása, betartatása kötelező. A Társaság működésével kapcsolatos valamennyi iratot – a könyveléshez benyújtott, és ott keletkezett iratok kivételével- a Társaság székhelyén kell tárolni.

9.10.5. Az ügyvezető köteles gondoskodni a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben meghatározott adatoknak a társaság honlapján történő közzétételéről, folyamatos hozzáférhetőségéről.

9.10.6. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

10. Cégvezető

10.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.

11. Cégjegyzés

11.1. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy előnyomtatott cégneve (rövidített) cégneve alá az ügyvezető nevét önállóan aláírja a hiteles cégaláírási címpéldány (vagy aláírás-minta) szerint.

Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név:

Engi Krisztián

12. Felügyelőbizottság

12.1. A társaságnál 3 tagú felügyelőbizottság működik.

12.2. A felügyelőbizottság tagjai:

Név:

Turainé Novák Gyöngyi Erzsébet

Lakcím:

9653 Répcelak, Vízmű u. 11.

A megbízatás határozott időre szól:

A megbízatás kezdő időpontja:

2017. december 1.

A megbízatás lejárt:

2022. november 30.

Név:

Finta László

Lakcím:

9653 Répcelak, Csánigi u. 41.

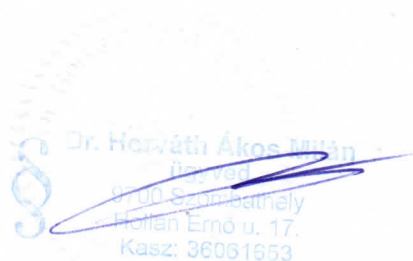
A megbízatás határozott időre szól:

A megbízatás kezdő időpontja:

2016. november 24.

A megbízatás lejárt:

2021. november 24.



Név: **Szabó Sándor**
Lakcím: **9653 Répcelak, Bem u. 51.**
A megbízatás határozott időre
A megbízatás kezdő időpontja: **2017. december 1.**
A megbízatás lejárta: **2022. november 30.**

12.3. A felügyelőbizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

12.4 A felügyelőbizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét az alapító okirat rendelkezéseivel összhangban maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

12.5. A felügyelőbizottság feladat- és hatásköre különösen:

- a) köteles az alapítót tájékoztatni, ha megítélése szerint az ügyvezető tevékenysége jogszabályba, alapító okiratba, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit;
- b) köteles megvizsgálni a gazdasági társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint a személyi kérdések kivételével minden olyan előterjesztést, amely a gazdasági társaság alapítója kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- c) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a gazdasági társaság Alapítója részére;
- d) kezdeményezheti a gazdasági társaság alapítója által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát;
- e) kijelöli a társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a gazdasági társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi és a gazdasági társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a társaságot képviselhetné;
- f) ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását;
- g) ellenőrzi a vagyommérleg-tervezeteket és a vagyonelemtár-tervezeteket;
- h) írásban jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól, akik a tájékoztatást, illetve felvilágosítást 8 napon belül kötelesek írásban megadni;
- i) megvizsgálhatja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba;
- j) jogosult bármikor ellenőrizni az ügyvezetővel szemben felmerülő összeférhetlenségi okot, tájékoztatást kérni az ügyvezetőről az összeférhetlenség fennállására vonatkozóan, továbbá összeférhetlenség észlelése vagy tudomására jutása esetén köteles az Alapítót haladéktalanul tájékoztatni.

12.6. Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezető tevékenysége jogszabályba, az alapító okiratba, illetve a gazdasági társaság, illetve a tag érdekeit, köteles a szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen az alapítót tájékoztatni a szükséges határozatok meghozatala érdekében.



Dr. Horváth Ákos
Szombathely
Hollán Ernő u. 17.
Kasz: 36061653

12.8.11. A felügyelőbizottság üléseire írásos meghívót kell a tagok részére küldeni úgy, hogy azt az ülés előtt –a döntéshozatalhoz szükséges írásos anyagokkal együtt- legalább 8 nappal korábban, rendkívüli esetben ennél rövidebb határidőn belül megkapják. A meghívóban az ülés időpontját, helyét és a napirendet, az alapítói felkérést kell közölni, az esetleges írásos előterjesztéseket pedig mellékelni kell.

12.8.12. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a gazdasági társaság ügyvezetője a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles a szükséges intézkedést megtenni, az alapítót tájékoztatni.

12.9. A felügyelőbizottság tagjai kötelesek a tevékenységükkel összefüggésben tudomásukra jutott üzleti titkot megőrizni.

12.10. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbíztatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

13. Az ügyvezetőre, felügyelőbizottságra vonatkozó egyéb rendelkezések:

13.1. A gazdasági társaság alapításakor a vezető tisztségviselőket és a felügyelőbizottság tagjait, az alapító az alapító okiratban jelöli ki. A gazdasági társaság vezető tisztségviselőit, felügyelőbizottságának tagjait az alapító választja meg.

13.2. Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. tv. 3.§ (3) bek. c) pontja alapján a társaság ügyvezetője és felügyelőbizottságának tagja vagyonyilatkozat-tételre köteles.

13.3. A vezető tisztségviselők a gazdasági társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni.

13.4. Megszűnik a vezetői tisztségviselői megbíztatás:

- a) határozott idejű megbíztatás esetén a megbíztatás időtartamának lejártával,
- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- c) visszahívással,
- d) lemondással,
- e) a vezető tisztségviselő halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

13.4.1. A vezető tisztségviselő a tisztségéről bármikor –a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez, vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal- lemondhat, azonban ha a gazdasági társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha az alapító az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott.



14. Könyvvizsgáló

14.1. A társaság nem alkalmaz könyvvizsgálót

15. Az üzleti év:

15.1. Az első évben az üzleti év a cégbejegyzéstől számítva 2016. december 31-éig tart. Ezt követően megegyezik a naptári évvel.

15.2. Minden év május 20-áig az ügyvezető köteles az előző év megelőző mérlegét az alapító elé terjeszteni.

15.3. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni, melyeket az üzleti év végén le kell zárni.

15.4. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyongkimutatást készít.

15.5. A társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből és a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a rá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

15.6. A társaság köteles tevékenységéről évente a felügyelőbizottság részére beszámolni.

16. A társaság megszűnése

16.1. A társaság megszűnik, ha:

- a) elhatározza a jogutód nélküli megszűnését,
- b) elhatározza a jogutódlással történő átalakulását,
- c) a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- d) a cégbíróság hivatalból elrendeli a törlését,
- e) a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

16.2. Más társasági formába csak a nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

16.3. A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint átalakulásáról a döntés az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

17. Egyéb rendelkezések


17.1. Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégléletről tesz eleget.

17.2. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.); a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. tv.; a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény; és a cégnyilvánosságról, a bírósági eljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (Ctv.) előírásait kell alkalmazni.

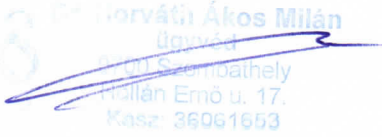


Répcelak, 2020. február 6.

Répcelak Város Önkormányzata,
mint alapító képviselőjében:


.....
Szabó József
polgármester

Jelen, változásokkal vegyes, egységes szerkezetű alapító okiratot
szerkesztettem és ellenjegyzem:


.....
Dr. Horváth Ákos Milán
ügyvéd

Répcelak, 2020. február 6.

**Répcelaki Városüzemeltetési és Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
9653 Répcelak, Petőfi Sándor u. 56. 1.**

T A G J E G Y Z É K

Név, lakcím	Törzsbetét	Készpénz	Apport	Mellékszolgáltatás	Pótbefizetés
Répcelak Város Önkormányzata 9653 Répcelak, Bartók Béla u. 38.	3.000.000.- Ft,	3.000.000.- Ft,	nincs,	nincs	nincs


A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint, mely teljes egészében készpénzbetétből áll.

Nevezett tag mellékszolgáltatást nem végez.

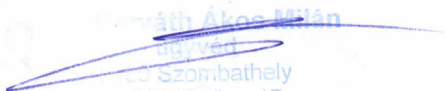
Az alapító okirat az alapítót nem jogosítja fel arra, hogy a veszteségek fedezésére pótbefizetési kötelezettséget írjon elő a tag számára.

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Répcelak, 2020. február 6.


.....
**Répcelak Város Önkormányzata
alapító**

Ellenjegyzem:


Szombathelyi Ákos Mihály
Szombathely
Kollán Ernő u. 17.
Cím: 36061653

Répcelak, 2020. február 6.